

УТВЕРЖДЕН
приказом Арбитражного суда
Костромской области
от «12» декабря 2019 г. № 154
(в редакции приказа от
15.05.2020 № 51)

ПЛАН
мероприятий Арбитражного суда Костромской области по
противодействию коррупции на 2020 год

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Сроки исполнения |
|---|---|---|---------------------|
| 1. Организационно-методическое обеспечение реализации антикоррупционной политики | | | |
| 1.1. | Осуществлять комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, федеральными государственными гражданскими служащими суда. | Захаров А.В., руководители структурных подразделений | Постоянно |
| 1.2. | Оказывать судьям, федеральным государственным гражданским служащим суда консультативную помощь по вопросам реализации ими обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции. | Соколова Г.В. | Постоянно |
| 1.3. | Проводить мониторинг динамики и тенденций рассмотрения поступающих в Арбитражный суд Костромской области обращений граждан и организаций на предмет выявления конфликта интересов и коррупционных рисков со стороны судей и работников аппарата суда. | Соколова Г.В., Селянкина Н.С. | Постоянно |

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Сроки исполнения |
|---|--|---|------------------|
| 1.4. | <p>Осуществлять мониторинг публикаций в средствах массовой информации, в том числе о фактах проявления коррупции в Арбитражном суде Костромской области.</p> <p>По результатам мониторинга вносить предложения.</p> <p>Оказывать содействие средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Арбитражным судом Костромской области.</p> | Викторова О.Ю. | Постоянно |
| 1.5. | <p>Осуществлять взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции.</p> | Соколова Г.В. | Постоянно |
| <p>2. Мероприятия, направленные на совершенствование порядка использования государственного имущества и государственных ресурсов</p> | | | |
| 2.1. | <p>Принять меры по недопущению фактов нецелевого использования средств федерального бюджета.</p> | Захаров А.В., Кононова Т.А. | Постоянно |
| 2.2. | <p>Осуществлять мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в закупочной деятельности и устранение выявленных коррупционных рисков. По результатам мониторинга вносить предложения.</p> | Захаров А.В. | Постоянно |
| 2.3. | <p>Проводить выборочные проверки закупочных цен на основные средства, а также проверки сметных расчетов.</p> | Смирнова Е.В. | Постоянно |
| 2.4. | <p>Осуществлять контроль по предупреждению завышений объемов работ по планируемым строительным работам.</p> | Смирнова Е.В. | Постоянно |
| <p>3. Противодействие коррупции при прохождении федеральной государственной гражданской службы</p> | | | |
| 3.1. | <p>Осуществлять работу по формированию кадрового резерва и повышению эффективности его использования.</p> | Цветков С.В., Семенов А.И., Соколова Г.В. | Постоянно |

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Сроки исполнения |
|-------|---|---|--|
| 3.2. | Осуществить сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей и федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда Костромской области, а также их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей. | Соколова Г.В. | До 01 августа года, следующего за отчетным |
| 3.3. | Осуществить сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых федеральным государственным гражданским служащим Арбитражного суда Костромской области размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать. | Соколова Г.В. | До 01 апреля года, следующего за отчетным |
| 3.4. | Провести анализ и обобщить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей и федеральных государственных гражданских служащих суда, а также их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей. | Соколова Г.В. | В 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи сведений |
| 3.5. | Обеспечивать разъяснение порядка заполнения и представления судьями и федеральными государственными гражданскими служащими суда справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей. | Соколова Г.В. | Постоянно |
| 3.6. | Обеспечивать проведение мероприятий по размещению на сайте Арбитражного суда Костромской области в сети Интернет сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда Костромской области, их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей. | Соколова Г.В., Омельков М.А., Марков В.Г. | В 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи сведений |

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Сроки исполнения |
|-------|---|---|-----------------------|
| 3.7. | Осуществлять проверку достоверности сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, и федеральными государственными гражданскими служащими, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации. | Соколова Г.В. | По мере необходимости |
| 3.8. | Обеспечивать реализацию исполнения федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Костромской области обязанности уведомлять председателя суда о фактах обращения в целях склонения федерального государственного гражданского служащего Арбитражного суда Костромской области к совершению коррупционных правонарушений. | Соколова Г.В. | Постоянно |
| 3.9. | Проводить мероприятия, обеспечивающие прием, учет и хранение передаваемых в Арбитражный суд Костромской области судьями и федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Костромской области подарков, полученных ими в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями. | Захаров А.В., Кононова Т.А. Коршунов Е.В. | Постоянно |
| 3.10. | Обеспечивать реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Костромской области обязанности по получению разрешения председателя суда на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным, потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости. | Соколова Г.В. | В течение года |

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Сроки исполнения |
|-------|---|---|------------------|
| 3.11. | Анализировать соблюдение судьями и федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Костромской области требований о передаче в Арбитражный суд Костромской области подарков, полученных ими в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями. По результатам вносить предложения. | Соколова Г.В. | Ежегодно |
| 3.12. | Организовывать ознакомление судей, федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда Костромской области с локальными актами Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, Арбитражного суда Костромской области по вопросам противодействия коррупции. | Соколова Г.В., Селянкина Н.С. | Постоянно |
| 3.13. | Информировать судей, федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда Костромской области о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. | Соколова Г.В. | Постоянно |
| 3.14. | Проводить и анализировать мероприятия, обеспечивающие исполнение федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Костромской области обязанности уведомлять председателя суда о выполнении иной оплачиваемой работы. | Соколова Г.В. | Постоянно |
| 3.15. | Обеспечить взаимодействие с комиссией по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих судов общей юрисдикции, Арбитражного суда Костромской области и Управления Судебного департамента в Костромской области и урегулированию конфликта интересов. | Байборodin О.Л., Захаров А.В., Соколова Г.В. | Постоянно |
| 3.16. | Проводить работу по совершенствованию локальных актов Арбитражного суда Костромской области с учетом изменения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. | Захаров А.В., руководители структурных подразделений | Постоянно |

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Сроки исполнения |
|---|--|--|------------------|
| 3.17. | Представить в Управление по вопросам противодействия коррупции Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации сведения о ходе реализации мероприятий по вопросам противодействия коррупции. | Соколова Г.В. | Ежеквартально |
| 4. Анतिकоррупционное образование | | | |
| 4.1. | Обеспечить работу по направлению федеральных государственных гражданских служащих суда, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, на обучение по профилактике коррупционных и иных правонарушений. | Соколова Г.В. | В течение года |
| 5. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности Арбитражного суда Костромской области | | | |
| 5.1. | Обеспечивать поддержание в актуальном состоянии информации, размещенной в разделе «Противодействие коррупции» на сайте Арбитражного суда Костромской области в сети Интернет. | Захаров А.В., Соколова Г.В., Омельков М.А., Марков В.Г. | Постоянно |
| 5.2. | Обеспечить выполнение требований Федерального закона от 22.12.2008 № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» по размещению информации о движении судебных дел и текстов судебных актов. | Викторова О.Ю., Омельков М.А., Марков В.Г., помощники судей | Постоянно |
| 5.3. | Обеспечивать подготовку, размещение и актуализацию сведений о судьях и руководителях структурных подразделений Арбитражного суда Костромской области на сайте Арбитражного суда Костромской области в сети Интернет в соответствии с Федеральным законом от 22.12.2008 № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации». | Соколова Г.В., Омельков М.А., Марков В.Г. | Постоянно |